

SISÄLLYSLUETTELO

SIVLTK, 30.9.2015 18:00, Pöytäkirja

§ -1 Läsnäolijat	1
§ 53 Erityistarpeisten lasten ja nuorten hoidon järjestäminen	2
§ 54 Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2015-2016	5
Pykälän liite: Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma liite	6
§ 55 Koulukuljetusreitin hinnantarkistus	16
§ 56 Osaava/Opetustoimen täydennyskoulutusmallin toteuttaminen ja rahoittaminen Etelä-Pohjanmaalla	17
Pykälän liite: Osaava hanke rahoitusosuus	21
§ 57 Tiedoksi lautakunnalle esitettävät asiat 30.9.2015	22
§ 58 Muut asiat 30.9.2015	23
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus kh ja lautakunnat	24

Paikka Eskaritalo, esittely klo 18.00-18.30 paikalla rehtori Reijo Sjöblom, pph-ohjaaja Heidi Kiviharju ja lastenhoitaja Maarit Hautamäki.

Aika 30.09.2015 klo 18.30 – 19.15

Saapuvilla olleet jäsenet

Sippola Eija	puheenjohtaja
Simpura Kari	varapuheenjohtaja
Alanko Mirva	jäsen, poissa
Erlands Kaj	jäsen, poissa
Harjula Irma	jäsen
Panttila Eliisa	jäsen
Sievi-Korte Tero	jäsen
Tamsi Sakari	jäsen, poissa
Tamsi Satu	jäsen, poissa
Robinson Nina	Närpiön edustaja, poissa
Suominen Harri	Kaskisten edustaja
Viljanmaa Kaisu	varajäsen (Satu Tamsi)

Muut saapuvilla olleet	Leppäniemi Jukka	kunnanhallituksen puheenjohtaja
	Kiviluoma Jarmo	kunnanhallituksen edustaja
	Niemi Pauliina	sivistysjohtaja, esittelijä
	Kittilä Leena	varhaiskasvatusjohtaja, poissa
	Rossi Aki	kirjastonjohtaja, poissa
	Simelius Paula	toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
	Kiviharju Heidi	perhepäivähoidon ohjaaja §:t 53-54, poistui klo 18.40

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Työjärjestys Hyväksyttiin.

Asiat §:t 53 - 58

Pöytäkirjan tarkastajat

Pöytäkirjantarkastus ti 6.10.2015 klo 16.00.

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Irma Harjula ja Kaisu Viljanmaa.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Eija Sippola puheenjohtaja	Paula Simelius pöytäkirjanpitäjä
-------------------------------	-------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Teuva 6.10.2015

Irma Harjula	Kaisu Viljanmaa
--------------	-----------------

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

Kulttuuritalo Orrelassa 9.10.2014

Paula Simelius, toimistosihteeri

Erityistarpeisten lasten ja nuorten hoidon järjestäminen

Dnro D/246/00.01.02/2015

Valmistelija / lisätiedot: sivistysjohtaja Pauliina Niemi, p. 050 386 4611
sähköposti: etunimi.sukunimi@teuva.fi

Sivistysltk

Erityistarpeisten lasten ja nuorten hoito

Erityistarpeisten koululaisten hoito voi tulla järjestettäväksi aamu- ja iltapäivätoimintana perusopetuslain, vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain (vammaispalvelulaki) tai kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (kehitysvammalaki) nojalla. Kunnat voivat järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa haluamallaan tavalla ja toiminnan kriteerit ovat kuntien päätettävissä. Kuntaliiton mukaan lähtökohtana voidaan pitää, että myös kehitysvammaisten aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään perusopetuslain mukaisesti. Tällöin kyseessä ei ole sosiaalihuollon lainsäädäntöön perustuva toiminta. Jos iltapäivähoito tai -toiminta järjestetään kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain 2 §:n 10 kohdan mukaisena muuna vastaavana erityishuollon toteuttamiseksi tarpeellisenä toimintana, joka on kirjattu erityishuolto-ohjelmaan, on palvelu maksutonta alle 16-vuotiaille ja 16 vuotta täyttäneillekin sen lukuvuoden loppuun saakka, jonka aikana lapsi on täyttänyt 16 vuotta. (Asiakasmaksulain 4 § 2 kohta).

Perusopetuslain alaisesta koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta säädetään perusopetuslain 8 a§:ssä. Jos kunta järjestää tai hankkii aamu- ja iltapäivätoimintaa, sitä tulee tarjota pääsääntöisesti kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokkien oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta erityisen tuen oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa. Perusopetuslain mukainen aamu- ja iltapäivätoiminta ei ole kenellekään subjektiivinen oikeus ja siihen osallistumisesta peritään kuukausimaksu.

Vammaispalvelulain mukaisia palveluita järjestetään, jos vammaisen henkilö ei saa riittäviä tai hänelle sopivia palveluja tai tukitoimia muun lain nojalla. Vammaispalvelulain perusteella järjestettävistä palveluista tehdään viranhaltijanpäätos (EHO). Palvelupäätökset tekee vammaispalvelun sosiaalityöntekijä. Palvelut perustuvat asiakkaalle tehtävään palvelusuunnitelmaan ja ne ovat yleensä maksuttomia. Kehitysvammalain 1 §:n 1 momentin mukaan erityishuoltoa annetaan henkilölle, jonka kehitys tai henkinen toiminta on estynyt tai häiriintynyt synnynnäisen tai kehitysiässä saadun sairauden, vian tai vamman vuoksi ja joka ei muun lain nojalla voi saada tarvitsemiaan palveluja. Erityishuoltona annettu hoito on pääasiallisesti maksutonta alle 16-vuotiaiden osalta.

Vammaispalvelulain ja kehitysvammalain suhde ja periaatteet

Vammaispalvelulain mukaisia tukitoimia ja palveluja järjestetään, jos henkilö ei saa riittäviä ja hänelle sopivia palveluja tai tukitoimia muun lain nojalla. Vammaispalvelulaki ja kehitysvammalaki ovat perusopetuslakiin nähden erityislakeja. Vammaisuuden, pitkäaikaissairauden tai kehitysvammaisuuden perusteella erityislait tulevat sovellettavaksi esimerkiksi silloin, kun

vammaiselle tai kehitysvammaiselle oppilaalle perusopetuslain mukaiset palvelut eivät riitä kattamaan oppilaan iltapäivähoidon tarvetta. Tällöin kyse on oppilaalle järjestettävästä hoidosta, ei toiminnasta.

Vammaispalvelulain 4 §:n mukaan kehitysvammaisten henkilöiden tarvitsemat erityispalvelut järjestetään ensisijaisesti vammaispalvelulain nojalla silloin, kun ne ovat riittäviä ja sopivia sekä kehitysvammaisen henkilön edun mukaisia. Vammaispalvelulaki on siis lähtökohtaisesti ensisijainen kehitysvammalakiin nähden.

Kehitysvammalain tarkoitusta, soveltamisalaa sekä palveluja koskevat säännökset ovat kuitenkin säilyneet ennallaan. Kehitysvammalain nojalla palveluja on järjestettävä silloin, jos vammaispalvelulain mukaiset palvelut ja tukitoimet eivät ole asiakkaalle riittäviä tai sopivia. Esimerkiksi kehitysvammaisten henkilöiden yksilöllisiä tarpeita vastaavia asumispalveluita, perhehoitoa sekä vaativaa ja monialaista erityisosaamista ja ympärivuorokautista hoitoa ja valvontaa edellyttäviä palveluja voidaan edelleen järjestää kehitysvammalain nojalla.

Kehitysvammalaissa säädetään erityishuollon antamisesta henkilölle, jonka kehitys tai henkinen toiminta on estynyt tai häiriintynyt synnynnäisen tai kehitysiässä saadun sairauden, vian tai vamman vuoksi ja joka ei muun lain nojalla voi saada tarvitsemiaan palveluksia. Lain soveltaminen ei siis edellytä kehitysvammadiagnoosia. Sen tarkoituksena ei puhuta kehitysvammaisuudesta mitään eikä siinä anneta kehitysvammaisuudelle määritelmää. Riittää, että henkilön kehitys tai henkinen toiminta on estynyt tai häiriintynyt ja että tämä johtuu synnynnäisestä tai kehitysiässä saadusta sairaudesta tai vammasta.

Koska aamu- ja iltapäivätoimintaa pyritään järjestämään kaikille perusopetuksen 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille, on perusteltua, että suurin osa oppilaista tarvitsee toimintaa iästään johtuen. Vanhemmat oppilaat tarvitsevat toimintaa nimenomaan erityisistä tarpeistaan johtuen. Siksi aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee järjestää erityistarpeisille oppilaille erityishuoltona, jolloin kuukausimaksua ei tule periä. Järjestäminen perustuu tuolloin perusopetuslain 8a§:n ja kehitysvammalain 2 §:n 6 ja 10 kohtiin.

Loma-ajan hoito

Loma-ajanhoitoa tarjotaan em. lakien mukaisena palveluna niille erityistarpeisille oppilaille, jotka tarvitsevat koulujen loma-aikoina päiväaikaista hoitoa sairautensa tai vammansa perusteella huoltajien työssäkäynnin tai muiden yksilöllisten syiden perusteella. Päätökset tai erityishuolto-ohjelmat loma-ajan hoidosta tehdään vammaispalveluissa.

Tavoitetila

Erityistarpeisten lasten ja nuorten aamu- ja iltapäivätoiminnassa sekä loma-ajan hoidossa voi olla kunnissa hallinnollisesti ja toiminnallisesti epätarkoituksenmukaisia päällekkäisyyksiä. Oppilaiden opetuksen järjestämistä suunniteltaessa ovat aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä loma-ajan toiminnan huomioiminen luonnollinen osa kokonaisuutta. Toteuttamistavat aiheuttavat haasteita ja hankaloittavat kokonaisuuden luomista sekä aiheutta-

vat epäselvyyttä asiakasmaksujen määräytymisessä, päätöksenteossa sekä talousarvion laadinnassa.

Perusopetuslain mukaisen aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisellä ei voida korvata erityistarpeisten lasten ja nuorten iltapäivähoitoa tai toimintaa silloin, kun se on kehitysvammaisten erityishuollosta annetussa laissa säädetyn erityishuollon toteuttamiseksi tarpeellista toimintaa. Erityishuollon saamisen tarve arvioidaan tapauskohtaisesti oppilaan sairauden tai vammaan perusteella. Jos erityishuollon tarvetta ei ole, aamu- ja iltapäivätoimintaa voidaan järjestää perusopetuslain mukaisena toimintana myös erityistarpeiselle lapselle kunnan määrittelemässä laajuudessa.

Vammaisten lasten aamu- ja iltapäivätoimintaa voidaan sivistystoimen tuloksiköissä järjestää nykyisellä tavalla, mutta siltä osin kuin toiminnan järjestämisessä tarvitaan normaalista poikkeavaa erityishuoltoa, kustannusvastuun tulee olla siltä osin sosiaalitoimella, kuin lapsen subjektiivinen tarve edellyttää. Tällä selkiinnytettäisiin hoidon toteuttamista ja siihen liittyviä vastuukysymyksiä. Erityistarpeisten lasten hoito on toimintaa, joka on vammaispalvelu- tai kehitysvammalain mukaista ja sosiaali- ja terveystoimen järjestämää toimintaa heidän tekemänsä palvelusuunnitelman ja erityishuolto-ohjelman mukaisesti.

Toimintaperiaate

Kustannusten jaon lähtökohtana tulee olla, että mikäli lapsi ei pysty vammaansa tai suuren yksilöllisen avuntarpeen vuoksi käyttämään hyväksi ns. normaalipalveluja, hänellä on oikeus saada tarvitsemansa hoito ja muut erityishuollon toteuttamiseksi tarpeelliset palvelut kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain nojalla kuljetuksineen ja muine erityishuollollisine tarpeineen. Toiminnan järjestämisestä aiheutuvien kustannusten kattaminen on tällöin sosiaalitoimen (vammaispalvelujen) vastuulla, vaikka sivistystoimi järjestäisi palvelun. Huomioitavaa on, että edellä mainittu kustannusjaon toimintaperiaate ei koske perusopetuslain mukaista perusopetus-aikaa.

Teuvan kunnassa palvelut on järjestetty siten, että erityislasten iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivien avustajien palkkakulut laskutetaan puoli vuosittain LLKY:ltä. Tiloista ei ole peritty vuokraa ja välipalakustannukset on maksanut kunta. Kuljetuskustannuksista iltapäivätoiminnasta kotiin on joissakin tapauksissa vastannut Teuvan kunta. Loma-ajan hoidon tarvetta ei toistaiseksi ole ollut, mutta todennäköisesti jatkossa muutaman lapsen osalta järjestely tulee ajankohtaiseksi.

Sivistysjohtaja

Ehdotus: Sivistyslautakunta pyytää Suupohjan peruspalveluliikelaitostuntayhtymältä em. kustannusjaon toimintaperiaatteesta lausuntoa kustannusjaon päivittämiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

TEUVAN KUNTA
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
30.09.2015

54 §

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2015-2016

Dnro D/248/00.01.02/2015

Valmistelija / lisätiedot: varhaiskasvatusjohtaja Leena Kittilä, p. 050 386 4650
sähköposti: etunimi.sukunimi@teuva.fi

Sivistysltk

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestävän kunnan tulee hyväksyä perusopetuslaissa tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma, joka on laadittu perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet ja paikalliset olosuhteet huomioon ottaen.

Toimintasuunnitelman tarkoituksena on tukea ja selkeyttää toiminnan järjestämistä ja kehittämistä sekä lisätä toiminnan suunnitelmallisuutta ja pitkäjänteisyyttä.

Toimintasuunnitelma sisältää mm. seuraavat asiat:

1. Toiminta-ajatus ja tavoitteet
2. Sisällölliset painoalueet ja suunnittelun periaatteet
3. Toiminnan järjestämiseen liittyvät keskeiset asiat. Näitä ovat mm: toimintapaikat ja -tilat, toiminta-aika, toiminnasta perittävät maksut, toimintaan hakeminen ja valintakriteerit, lasten määrä ja toiminnan laajuus, lapsiryhmän koko, henkilöstö, välipalan järjestäminen, turvallisuus- ja pelastussuunnitelma, vakuutusasiat
4. Toiminnan seuranta ja arviointi
5. Aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteistyö ja tiedonkulku mm. kotien ja koulun sekä oppilashuollon kanssa

Toimintasuunnitelma päivitetään tarpeen mukaan toimintavuosittain ja se hyväksytään varhaiskasvatus- ja koulutuslautakunnassa.

Liite

Teuvan kunnan koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2015 – 2016 liitteenä. Muutokset aikaisempaan on merkitty kursivoidulla tekstillä.

Valmistelijan esitys: Sivistyslautakunta hyväksyy koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2015 – 2016 liitteen mukaisesti.

Sivistysjohtaja

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä valmistelijan esityksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lautakunta kuuli asiassa paikalla ollutta perhepäivähoidon ohjaajaa Heidi Kiviharjua, joka poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.40.

**TEUVAN KUNNAN
AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN
TOIMINTASUUNNITELMA**



LUKUVUONNA 2015 – 2016

SISÄLTÖ

1.	AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN JÄRJESTÄMISEN	
	LÄHTÖKOHDAT	3
1.1.	Yleistä	3
1.2.	Toimintaan hakeminen ja valintaperusteet	3
1.3.	Toiminnasta perittävät maksut	4
1.4.	Erityisopetukseen otetut tai siirretyt oppilaat	5
1.5.	Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintaympäristö	5
1.6.	Ryhmäkoko	5
1.7.	Vakuutus	5
1.8.	Kiusaamisen ehkäisy koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnassa	6
2.	TEUVAN KUNNAN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN	
	TAVOITTEET JA SISÄLLÖT	6
2.1.	Toiminnan tavoitteet	6
2.2.	Toiminnan sisällöt	6
3.	YHTEISTYÖ	7
3.1.	Yhteistyö kotien kanssa	7
3.2.	Yhteistyö koulun kanssa	8
3.3.	Moniammatillinen yhteistyö	8
3.4.	Tiedonsiirto moniammatillisessa yhteistyössä	8
4.	AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN ORGANISAATIO	9
4.1.	Teuvan kunta	9
4.2.	Henkilöstö	9
5.	TOIMINNAN ARVIOINTI JA SEURANTA	10
5.1.	Arviointikysely	10
5.2.	Toiminnan itsearviointi	10
6.	TOIMINTASUUNNITELMAN VOIMASSAOLO	10

1. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN JÄRJESTÄMISEN LÄHTÖKOHDAT

1.1 Yleistä

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain (628/1998, 1136/2003) mukaista perusopetuksen oppilaille ohjattua toimintaa, jonka järjestämisestä kunta vastaa. Opetushallitus päättää 8 a luvun mukaisen aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä antamalla toimintaa varten perusteet. Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee järjestää uusien perusteiden mukaisesti 1.8.2011 alkaen.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan lähtökohtana on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle ennen ja jälkeen koulupäivän. Toiminnan tarkoituksena on tukea lapsen kasvua, kehitystä ja kokonaisvaltaista hyvinvointia sekä tukea perhettä ja koulua niiden kasvatustehtävässä.

Toimintaa ohjaavat perusopetuksen arvot, joita ovat ihmisoikeudet, tasa-arvo, demokratia, luonnon monimuotoisuuden ja ympäristön elinkelpoisuuden säilyttäminen sekä monikulttuurisuuden hyväksyminen. Toiminnan tulee edistää yhteisöllisyyttä, vastuullisuutta sekä yksilön oikeuksien ja vapauksien kunnioittamista.

Jos kunta järjestää tai hankkii aamu- ja iltapäivätoimintaa, sitä tulee tarjota ensimmäisen ja toisen vuosiluokkien oppilaille sekä kaikkien vuosiluokkien erityisopetukseen otetuille tai siirretyille oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa. Toimintaa järjestettäessä tulee ottaa huomioon eri kieliryhmien tarpeet.

Iltapäivätoiminta yksikössä voidaan aloittaa, jos vähintään 7 lasta ilmoittautuu toimintaan virallisen hakuajan päättymiseen mennessä. Aamupäivätoiminnan tarve kartoitetaan vuosittain ja sitä järjestetään harkinnan mukaan. Aamu- ja iltapäivätoiminta noudattaa kouluvuoden työaikoja. Aamupäivätoimintaa tarjotaan tarpeen mukaisesti klo 7.30-9.30. Iltapäivätoimintaa tarjotaan tarpeen mukaisesti klo 11.45-16.30.

1.2. Toimintaan hakeminen ja valintaperusteet

Aamu- ja iltapäivätoiminnan paikka myönnetään lukuvuodeksi kerrallaan, ja sitä on haettava keväällä uudelleen. Aamu- ja iltapäivätoimintaan hakemisesta tiedotetaan keväällä virallisella lehti-ilmoituksella ja kunnan internet -sivuilla. Ilmoituksessa mainitaan toimintapaikat, joissa iltapäivätoimintaa järjestetään, mikäli ryhmään ilmoittautuu riittävästi osallistujia. ~~Toiselle luokalle meneville sekä erityisoppilaille hakulomakkeet jaetaan iltapäivätoiminnassa.~~

Hakulomakkeena käytetään Teuvan kunnan iltapäivätoiminnan hakulomaketta. Lomake palautetaan päivähoitotoimistolle, toiminnan koordinaattorille hakuajan loppuun mennessä. Lomakkeen voi täyttää myös sähköisesti kunnan internet -sivuilla. Päätos toimintaan valituksi tulemisesta ja toimintamaksusta tiedotetaan vanhemmille kesäkuun loppuun mennessä.

Mikäli toimintaan ilmoittautumisia tulee enemmän kuin paikkoja voidaan järjestää, valintajärjestys on seuraava:

- ilmoittautumisjärjestyksessä ensimmäisen luokan oppilaat, joiden vanhemmat ovat työn tai opiskelun takia estyneet itse hoitamasta lasta
- ensimmäisen ja toisen luokan oppilaat, jotka tarvitsevat toimintaa kasvatuksellisista ja sosiaalisista (lastensuojelun avohuollon tukitoimi) tai terveydellisistä (lääkärin lausunto) syistä
- ilmoittautumisjärjestyksessä toisen luokan oppilaat, joiden vanhemmat ovat työn ja opiskelun takia estyneet itse hoitamasta lasta
- tarvittaessa valinnassa käytetään arvontaa

Toimintaan voidaan ottaa mukaan lapsia myös kesken toimintakauden edellyttäen, että vapaita paikkoja on tarjolla. Toimintaan voidaan ottaa mukaan myös ylempien luokkien oppilaita, mikäli ryhmässä on tilaa. Näiden oppilaiden kohdalla päätös toimintaan valitsemisesta tehdään elokuussa, ja päätös tehdään lukukaudeksi kerrallaan.

Jos toimintaan oikeutettu lapsi jää ilman paikkaa, tai lapsen koulualueella ei toimintaa järjestetä, hänet ohjataan seuraavaan lähimpään toimintapaikkaan tai hänelle tarjotaan mahdollisuutta hakea päivähoitopaikkaa alueen päivähoitoryhmistä.

1.3. Toiminnasta perittävät maksut

Toiminnasta perittävät maksut perustuvat perusopetuslain 48§:ään. Aamupäivätoiminnan maksu on 30 € /kk ja iltapäivätoiminnan maksu on 70 € /kk. Toimintaan osallistumisesta ei voi periä muita maksuja.

Maksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä. Alennuksen perusteena on sosiaalityöntekijän lausunto, ja sen myöntää varhaiskasvatusjohtaja. Maksuton iltapäivätoimintapaikka myönnetään kehitysvammaiselle lapselle, jos iltapäivätoiminta on kirjattu erityishuoltosuunnitelmaan kuntouttavana toimintana.

Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa toiminnasta enemmän kuin puolet kuukauden toimintapäivistä, peritään puolet kuukausimaksusta. Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa toiminnasta koko kuukauden, ei kuukausimaksua peritä lainkaan. Lapsen ollessa poissa toiminnasta koko kuukauden jonkin muun syyn kuin sairauden vuoksi, peritään puolet kuukausimaksusta.

Toiminnan järjestäjällä on mahdollisuus irtisanoa lapsi toiminnasta maksamattomien laskujen vuoksi. Maksamattomat laskut ovat ulosottokelpoisia. Maksu ei kuitenkaan saa muodostua esteeksi esimerkiksi vähävaraisissa perheissä, joissa tarve lapsen aamu- ja iltapäivätoimintapaikalle on olemassa. Näissä tapauksissa tulee tehdä yhteistyötä sosiaalitoimiston kanssa.

Iltapäivätoimintapaikka irtisanotaan kirjallisesti. Irtisanominen astuu voimaan seuraavan täyden kuun alusta.

1.4. Erityisopetukseen otetut tai siirretyt oppilaat

Erityisopetukseen otetuille lapsille on oma iltapäivätoimintaryhmä koulun läheisyydessä. Iltapäivätoimintaa järjestetään yhteistyössä Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän kanssa.

Erityisopetukseen otetun tai siirretyn oppilaan osalta iltapäivätoiminnassa noudatetaan toiminnan yleisiä tavoitteita ja sisältöjä. Erityisoppilaan kohdalla tulee hänen ja huoltajiensa kanssa pyrkiä sopimaan, kuinka erityisoppilaan kasvuun ja kehitykseen liittyvät tavoitteet huomioidaan. Erityisoppilaita kannustetaan ja tuetaan aloitteellisuuteen ja aktiivisuuteen. ~~Kuljetusmahdollisuus harkitaan jokaisen erityisoppilaan osalta erikseen.~~

1.5. Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintaympäristö

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvilla lapsilla on oikeus turvalliseen toimintaympäristöön. Toimintatilojen ja -ympäristön tulee tukea toiminnalle asetettujen tavoitteiden saavuttamista. Toimintapaikkoihin laaditaan turvallisuus- ja pelastussuunnitelma.

Teuvan kunnan aamupäivätoiminta järjestetään Eskaritalolla, ja iltapäivätoiminta järjestetään koulun läheisyydessä sijaitsevassa rivitalossa. Sisätiloissa on huomioitu toiminnan monipuolisuus ja turvallisuus. Ryhmien yhteisenä ulkoilualueena toimii toimintapaikkojen vieressä sijaitseva ulkoilualue. Ulkoiluun voidaan käyttää kouluajan ulkopuolella myös koulun piha-aluetta. Ohjaajat sopivat koulun henkilökunnan kanssa koulun liikuntasalin käytöstä.

1.6 Ryhmäkoko

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ryhmäkoko tulee olla sellainen, että toiminnalle asetetut tavoitteet voidaan saavuttaa. Ryhmässä on oltava riittävästi ammattitaitoisia ohjaajia. Tavoitteena on, että yhtä ohjaaja kohden ei olisi yli 13 lasta samanaikaisesti. Ryhmäkokoon vaikuttavat lasten kehitykseen tai terveyteen liittyvät tarpeet sekä toimipaikan toimintaympäristö.

Jo olemassa olevan ryhmän toiminnan jatkumisen edellytyksenä on, että toimintaan osallistuu vähintään 7 lasta. Toimipaikka voidaan lakkauttaa kesken toimintakauden, mikäli osallistujamäärä vähenee toimipaikassa oleellisesti.

1.7 Vakuutus

Teuvan kunnalla on vakuutus koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuville lapsille. Toiminnassa sattuneen tapaturman hoito on lapselle maksutonta. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tapahtuneen tapaturmavamman hoitoon on käytettävä julkisen terveydenhuollon palveluita. Yksityislääkärin antama hoito korvataan ainoastaan, mikäli kyseiseen hoitoon on saatu terveyskeskuslääkäriltä lähete.

1.8 Kiusaamisen ehkäisy koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnassa

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee jokaiselle lapselle tarjota turvallinen kasvu ympäristö. Lapset eivät saa joutua kiusaamisen, häirinnän tai väkivallan kohteiksi. Teuvan kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnassa kiusaamista ehkäistään luomalla selkeät toimintamallit kiusaamisen ehkäisyyn ja tilanteisiin puuttumiseen. Toimintamallit käydään läpi lasten kanssa, ja ne annetaan tiedoksi myös vanhemmille toiminnan alkaessa syksyllä.

Kiusaamistilanteet selvitetään aina lasten kanssa, ja tarvittaessa yhteistyössä vanhempien ja koulun kanssa. Jos lapsi toimenpiteistä huolimatta jatkuvasti häiriköi ryhmässä, esimerkiksi kiusaamalla muita lapsia, niin on lapsi mahdollista irtisanoa toiminnasta määräajaksi.

2. TEUVAN KUNNAN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN TAVOITTEET JA SISÄLLÖT

2.1. Toiminnan tavoitteet

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan yleisenä tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä, lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Toiminnan tavoitteena on myös edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Teuvan kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on luoda lapselle suotuista sekä turvallinen kasvu- ja toimintaympäristö. Tärkeää on tukea lapsen tervettä itsetuntoa myönteisten kokemusten avulla. Toiminta tarjoaa lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan. Keskeisinä tehtävinä ovat lapsen vapaa-ajan toiminnan ohjaaminen, lapsen kasvun ja kehityksen tukeminen, lapsen koulunkäynnin ja oppimisen tukeminen sekä varhainen puuttuminen ja sosiaalinen vahvistaminen.

Toiminnan tarjoamien sosiaalisten suhteiden avulla lapsi oppii vuorovaikutustaitoja, kuten vastavuoroisuutta ja erimielisyyksien ratkaisua myönteisin keinoin. Lapsia ohjataan myös tunnistamaan erilaisia tunteita ja säätelemään omaa toimintaansa.

2.2. Toiminnan sisällöt

Aamu- ja iltapäivätoiminnan sisältöjen tulee tukea toiminnalle asetettujen tavoitteiden saavuttamista. Ohjaajat laativat toimintapaikkakohtaiset toimintasuunnitelmat kunnan toimintasuunnitelman sekä valtakunnallisten koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden pohjalta syksyksi ja kevääksi. Toimintasuunnitelman sisältöihin vaikuttavat kunkin toimintapaikan lasten määrä, olosuhteet ja käytännön mahdollisuudet. Toiminnan suunnittelussa huomioidaan lasten mielenkiinnon kohteet, toimintavuoden eteneminen ryhmän kannalta, vuodenaikojen vaihtelut ja eri ryhmien yhteiset tapahtumat.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan sisältöjen tulee muodostua lapsen kannalta ehyeksi ja monipuoliseksi kokonaisuudeksi. Sisällöt suunnitellaan niin, että toiminta tarjoaa sosiaalista vuorovaikutusta, esteettisiä kokemuksia, ilon ja virkistysten kokemuksia ja mahdollisuuden kehittää erilaista osaamista.

Teuvan kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnassa lapset otetaan mukaan suunnitteluun, ja heidän toiveitaan huomioidaan mahdollisuuksien mukaan. Lasten huoltajilla on mahdollisuus vaikuttaa toiminnan sisältöihin antamalla palautetta ja esittämällä toiveita esimerkiksi vanhempainillassa ja ohjaajan kanssa käytävässä vanhempainvartissa.

Toiminnan sisältöjä valittaessa tulee kiinnittää huomiota lasten ikätason mukaiseen kasvuun ja kehitystä tukevaan leikkiin, luovaan toimintaan ja myönteisiin elämyksiin. Ulkoilu, liikkuminen ja mahdollisuus rentoutumiseen ja levähtämiseen ovat toiminnassa myös tärkeitä. Toiminnassa tarjottava terveellinen välipala ohjaa lapsia tarkoituksenmukaiseen ateriarvontaan ja ruokavalintoihin sekä hyviin tapoihin.

3. YHTEISTYÖ

3.1. Yhteistyö kotien kanssa

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin kasvatustyötä, mikä edellyttää avointa ja luottamuksellista vuorovaikutusta kodin kanssa. Vanhemmilla on mahdollisuus tutustua iltapäivätoimintaan kouluun tutustumispäivänä keväällä sekä tutustumispäivänä ennen koulun alkamista elokuulla.

Kotien kasvatustyötä tuettaessa lähtökohtana on, että lasten huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta. Ohjaajien työtä ohjaavana perusteena on kasvatuskumppanuus, jolla tarkoitetaan ammattikasvattajien sitoutumista toimimaan yhdessä huoltajien kanssa lapsen kasvun, kehityksen ja oppimisen tukena.

Yhteistyö kotien kanssa perustuu keskinäiseen kunnioitukseen ja tasa-arvoisuuteen. Koteja kannustetaan osallistumaan yhteistyöhön ja tuetaan huoltajien aktiivista roolia. Teuvan kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnassa järjestetään vanhemmille ja lapsille yhteinen retki syyskauden aikana. *Vanhempainillat järjestetään toimintakauden aikana syys- ja kevätkaudella.* Lisäksi vanhemmille tarjotaan mahdollisuus keskusteluun ohjaajien kanssa vanhempainvarteissa. Ohjaajat tapaavat vanhempia myös arkisin, kun lapsia haetaan kotiin.

Vanhemmille lähetetään tiedote toiminnasta hyväksymiskirjeen mukana. Toimintakauden aikana ohjaajat jakavat vanhemmille toimintasuunnitelmat ja tiedotteita toiminnasta.

3.2 Yhteistyö koulun kanssa

Ohjaajien, koulun opettajien ja erityisopettajan yhteinen palaveri järjestetään syyskaudella ja kevätkaudella. Tarvittaessa toimintakauden aikana järjestetään muitakin yhteisiä palavereita. Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta ja perusopetus toimivat yhteistyössä, joten paikalliseen yhteistyöhön sopivia rakenteita ja toimintatapoja kehitetään.

Koulun ja iltapäivätoiminnan välinen toimiva yhteistyö on toiminnan kannalta tärkeää. Tiedonkulun koulun ja iltapäivätoiminnan välillä tulee olla sujuvaa. Etenkin koulun työpäivien muutoksista on tärkeää välittää tiedot ohjaajille. Yhteisesti sovitut käytänteet ja sopimukset helpottavat niin lasten kuin aikuistenkin arkea.

3.3. Moniammatillinen yhteistyö

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta tekee yhteistyötä eri toimijoiden kanssa. Yhteistyön tavoitteena on tukea lasta ja hänen perheensä arkea sekä tuoda esiin erilaisia tukitoimia mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat yhdessä oppilashuollon palveluita tuottavan henkilöstön kanssa tukee lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia. Keskeinen yhteistyötaho on koulukuraattori, jolta ohjaajat voivat tarvittaessa saada tukea ja ohjausta haastavissa tilanteissa. Yhteisen päämäärän saavuttamiseksi aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstöllä tulee olla mahdollisuus osallistua lasta koskeviin neuvotteluihin ja saada lasta koskevia tietoja lapsen huoltajan luvalla. Moniammatillinen yhteistyö vaatii avointa ja luottamuksellista vuorovaikutusta.

Toiminnan järjestämisessä tarvitaan yhteistyötä kunnan eri sektorien ja Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän kanssa. Toiminnan sisältöjen toteuttamisessa tehdään yhteistyötä myös kolmannen sektorin kanssa.

3.4 Tiedonsiirto moniammatillisessa yhteistyössä

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajia koskevat samat vaitiolosäädökset kun opetustoimen henkilöstöä. Perusopetuslain 40 §:n mukaan koulutuksen järjestämisestä vastaavat toimielinten jäsenet, opetustoimen henkilöstö ja opetusharjoittelua suorittavat henkilöt eivät saa luvattomasti ilmaista, mitä he ovat tehtäviään hoitaessaan saaneet tietää oppilaiden tai heidän perheidensä henkilökohtaisista asioista ja taloudellisesta asemasta.

Teuvan kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnassa vanhemmat ilmoittavat hakulomakkeessa suostumuksestaan siihen, että ohjaajilla on lupa tarvittaessa keskustella lapsen hyvinvointiin liittyvistä asioista opettajan, kouluterveydenhoitajan ja oppilashuollon henkilöstön kanssa. Ensisijaisesti lasta koskevista asioista keskustellaan vanhempien kanssa, ja lupa tiedonsiirtoon sovitaan tapauskohtaisesti.

4. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN ORGANISAATIO

4.1. Teuvan Kunta

Kunta vastaa lain toteuttamisesta sekä suunnittelee ja toteuttaa aamu- ja iltapäivätoiminnan arvioinnin ja seurannan. Kunta päättää toiminnan suunnittelun ja toimintamaksujen yleisistä linjauksista kulloinkin voimassa olevan lain mukaisesti.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa kuuluu varhaiskasvatuksen hallinnoitavaksi ja järjestettäväksi. Toiminnalle on nimettynä oma koordinaattori. Kunnan johtosäännössä ja sivistystoimen toimintasäännössä on määritelty toiminnan järjestämiseen liittyvä ratkaisovalta.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa varten varataan tarvittava määräraha vuosittain Teuvan kunnan talousarvioon.

4.2. Henkilöstö

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien kelpoisuusvaatimuksista säädetään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetussa asetuksessa (986/1998). Ohjaajien kelpoisuusvaatimukset ovat tulleet voimaan 1.8.2009.

Asetuksen 9 a §:n (115/2004) mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnassa ohjaajana toimimaan on kelpoinen henkilö:

- 1) joka on suorittanut tehtävään soveltuvan korkeakoulututkinnon, opistoasteen tutkinnon, ammatillisen perustutkinnon tai sitä vastaavat aikaisemmat opinnot, ammattitutkinnon tai erikoisammattitutkinnon ja jolla on koulutuksen yhteydessä hankittu tai kokemuksella osoitettu taito toimia lapsiryhmän ohjaajana taikka
- 2) jolla on kelpoisuus antaa luokanopetusta, esiopetusta, erityisopetusta tai aineenopetusta tai toimia oppilaanohjaajana.

Tarkoitus on, että jokaisella aamu- ja iltapäivätoiminnan lapsiryhmällä tulee kaikessa aamu- ja iltapäivätoiminnassa olla vähintään yksi ohjaaja, joka täyttää 9 a §:ssä säädetyt kelpoisuusvaatimukset. Toiminnan avustavalta henkilöstöltä edellytettävä taito ja soveltuvuus tehtävään jää kunnan harkintaan.

Teuvan kunnan jokaisessa toimintaryhmässä on vähintään yksi ohjaaja, joka täyttää 9 a §:ssä säädetyt kelpoisuusvaatimukset.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002) koskee myös aamu- ja iltapäivätoiminnassa työskenteleviä.

5. TOIMINNAN ARVIOINTI JA SEURANTA

5.1. Arviointikysely

Aamu- ja iltapäivätoiminnan laki velvoittaa kuntaa arvioimaan aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä julkistamaan arvioinnin keskeiset tulokset. Teuvan kunnassa iltapäivätoiminnassa toiminnan toteutuminen ja asiakastyytyväisyys varmistetaan arviointikyselyn avulla ja niiden tulokset huomioidaan toiminnan kehittämisessä. Arviointikysely toteutetaan keväällä ja kohderyhmänä ovat kaikki ne perheet, joiden lapsi osallistuu aamu- ja iltapäivätoimintaan.

5.2. Toiminnan itsearviointi

Iltapäivätoiminnasta saatu palaute toimii itsearvioinnin pohjana. Toiminnan itsearvioinnissa tarkastellaan onnistuneita ja kehitettäviä asioita, tavoitteita ja yhteistyötä. Vuosittain arvioidaan myös toiminnan laajuutta, toiminta-aikoja, toimintaan hakemista ja valintaperusteita.

6. TOIMINTASUUNNITELMAN VOIMASSAOLO

Tämä toimintasuunnitelma tulee voimaan 1.8.2015 ja on voimassa lukuvuoden 2015-2016. Kunnalla on mahdollisuus muuttaa tai tehdä tarkennuksia toimintasuunnitelmaan kesken toimintakauden, mikäli toiminta, lakimuutokset tai organisaatiomuutokset sitä edellyttävät. Kunnan oman toimintasuunnitelman lisäksi toiminnan suunnittelussa ja järjestämisessä noudatetaan Opetushallituksen laatimia aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteita.

TEUVAN KUNTA
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
30.09.2015

55 §

Koulukuljetusreitin hinnantarkistus

Dnro D/247/02.05.00.00/2015

Valmistelija / lisätiedot: sivistysjohtaja Pauliina Niemi, p. 050 386 4611
sähköposti; etunimi.sukunimi@teuva.fi

Sivistysltk

Liikennöitsijä Jari Kaari on 16.6.2015 päivätyllä kirjeellä pyytänyt hinnantarkistusta koulukuljetusreitille Horonkylä – Teuva – Horonkylä lv 2015-2016. Vuonna 2013 tarjouspyyntö koski pienempää oppilasmäärää ja oli laskettu pienemmän autokoon mukaan. Horon koulu lakkautettiin kesällä 2014, mistä lähtien oppilasmäärä reitillä on kasvanut selvästi. Tästä johtuen yrittäjä on joutunut käyttämään isompaa autoa aamuvuoroilla ja siitä syystä kulut ovat kasvaneet.

Sivistysjohtaja on pyytänyt 7.8.2015 sähköpostitse lisäselvitystä kustannusten nousun tarkistusta varten. Jari Kaaren vastauksessa 9.9.2015 hän ilmoittaa, että niillä vuoroilla, joilla pikkubussi ei enää riitä vaan tarvitaan iso linja-auto kulut ovat tällä hetkellä n. 1,80 - 2 euroa/km. Tämän hetkinen sopimushinta on 1,25 euroa/km.

Ostoliikennesopimuksessa on kohta, jossa sanotaan: ” Mikäli liikennöintiin tai kouluverkkoon tulee kuljetuksiin olennaisesti vaikuttavia muutoksia, neuvotellaan muutosten vaikutuksesta asianomaisiin kuljetuksiin tai niiden hintoihin. Tilaaja päättää tällöin neuvottelujen perusteella kuljetuksen jatkumisesta tai päättämisestä.”.

Sivistysjohtaja

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää korottaa ostoliikennesopimuksen hintaa reitillä nro 1 Horonkylä-Teuva -Horonkylä 1,80 euroon/km niille vuoroille, joilla pystytään osoittamaan, että alkuperäisessä sopimuksessa sovittu autokoko ei ole riittävä. Horon koulun lakkauttamisen jälkeen oppilasmäärät joillakin ajokerroilla ovat kasvaneet ja silloin isomman auton käyttö reitillä on tarpeellista. Muutettu hinta on siten linjassa muiden liikennöitsijöiden linja-autojen kilometrikorvauksen kanssa.

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen sivistysjohtaja teki **tarkennetun päätösehdotuksen seuraavasti:**

Sivistyslautakunta päättää korottaa ostoliikennesopimuksen hintaa **syyslukukauden alusta 11.8.2015 alkaen** reitillä nro 1 Horonkylä-Teuva -Horonkylä 1,80 euroon/km niille vuoroille, joilla pystytään osoittamaan, että alkuperäisessä sopimuksessa sovittu autokoko ei ole riittävä. Horon koulun lakkauttamisen jälkeen oppilasmäärät joillakin ajokerroilla ovat kasvaneet ja silloin isomman auton käyttö reitillä on tarpeellista. Muutettu hinta on siten linjassa muiden liikennöitsijöiden linja-autojen kilometrikorvauksen kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin tarkennettu päätösehdotus.

TEUVAN KUNTA
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
30.09.2015

56 §

Osaava/Opetustoimen täydennyskoulutusmallin toteuttaminen ja rahoittaminen Etelä-Pohjanmaalla

Dnro D/136/00.04.01/2014

Valmistelija / lisätiedot: Erkki Nevanperä, puh. 050 3864611
sähköposti; etunimi.sukunimi@teuva.fi

Varhaiskasvatus-
ja koulutusltk
24.4.2014 § 35

Etelä-Pohjanmaan alueella toteutetaan jo neljättä Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintoviraston (AVI) rahoittamaa ja Seinäjoen kaupungin hallinnoimaa Osaajia Etelä-Pohjanmaalle –hanketta. Osaava-ohjelma on valtakunnallinen opetushenkilöstön täydennyskoulutukseen ja osaamisen vahvistamiseen keskittyvä hanke. Seinäjoen kaupunki ostaa Etelä-Pohjanmaan kesäyliopistoa ylläpitävältä yhdistykseltä (Etelä-Pohjanmaan korkeakouluyhdistys) hankkeen käytännön toteuttamisen tällä hetkellä.

Hankkeiden keskeisinä tavoitteina on ollut:

- Pedagogisen osaamisen kehittäminen
- Työssä jaksamisen tukeminen
- Tieto- ja viestintäteknologisen osaamisen lisääminen
- Osaamisen johtaminen
- Opetushenkilöstön osaamisen kartoittaminen
- Täydennyskoulutusmallin vakiinnuttaminen

Täydennyskoulutusmallin vakiinnuttaminen on ollut hankkeen olennaisimpana tavoitteena Osaava I -hankkeesta alkaen. Osana hanketyöskentelyä on koko ajan hankkeen ohjausryhmässä työstyetty sitä, miten täydennyskoulutusmallin vakiinnuttaminen toteutetaan Etelä-Pohjanmaalla.

Osaajia Etelä-Pohjanmaalle IV-hanke päättyy vuoden 2014 lopussa. Osaava-hankkeessa ovat olleet mukana kaikki Etelä-Pohjanmaan kunnat (lukuun ottamatta Karijoki) ja Isokyrö. Osaava I - Osaava IV –hankkeiden aikana on toteutettu kaksi laajaa osaamistarvekartoitusta, joiden perusteella täydennyskoulutusta on kehitetty. Koulutukset on toteutettu alueellisesti.

Hankkeen ohjausryhmä on linjannut opetustoimen henkilöstön täydennyskoulutusmallin alla kuvatun mukaiseksi. Täydennyskoulutusta tarjotaan alueellisesti Osaava-hankkeessa luodun toimintatavan mukaisesti. Osaajia Etelä-Pohjanmaalle –hankkeen ohjausryhmä on päättänyt, että Osaava-rahoitusta haetaan myös vuodelle 2015.

Mikäli Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto myöntää Osaava-rahoituksen vuodelle 2015, tämä hanke toteutetaan täydennyskoulutusmallin suhteen myönteisen rahoituspäätöksen tehneiden kuntien verkostona. Opetussuunnitelmauudistuksen osalta hanke koskee kaikkia seudulliseen opetussuunnitelmatyöhön osallistuvia kuntia. Mallia on esitelty alueen sivistysjohdolle 23.4.2013 ja 26.9.2013.

Täydennyskoulutusmallin rakenne ja sisältö:

- Etelä-Pohjanmaan korkeakouluyhdistys toteuttaa koulutusten suunnittelun, toteutuksen ja hallinnon

- Koulutuksia toteutetaan sovitun budjetin raameissa alueellisesti (arviolaskelmassa n. 20 koulutusta/vuosi)
- Kunnat maksavat asukaslukuun suhteutetun vuosimaksun
- Kunnilta ei peritä erillistä osallistumismaksua täydennyskoulutusmalliin sisältyvistä koulutuksista

Edut ja vaikuttavuus:

Opetustoimen henkilöstön täydennyskoulutustarjonta on muuttunut alueellamme ja viime vuosina opetustoimen henkilöstön täydennyskoulutusta on tarjottu Osaava-hankkeiden kautta, minkä puitteissa on pystytty tarjoamaan ja kehittämään täydennyskoulutusta henkilöstön tarpeet huomioiden. Koulutuksien toteuttaminen alueellisesti ja tarpeita vastaavasti on erittäin kustannustehokasta. Koulutusta voidaan toteuttaa monipuolisesti eri teemoihin liittyen. Malli tuo selkeän edun sekä isoille että pienemmille kunnille mahdollistaen laajan ja monipuolisen koulutuskalenterin toteuttamisen ja hyödyntämisen.

Täydennyskoulutusmallin kustannukset:

Täydennyskoulutusmallin kustannukset on laskettu arviona Osaava-koulutuksien kolmen vuoden aikana toteutetuista koulutuksista.

Kustannukset koostuvat:

- Suunnittelijan 100% työpanos (7kk). Koulutussuunnittelun lisäksi työtehtävä sisältää kehittämistehtäviä mm. osaamistarvekartoitukset. Kustannusarvioon on laskettu myös suunnittelijan tilakustannukset, matkakustannukset ja muut hallinnolliset kustannukset. Kustannusarvio n. 50 000 euroa/vuosi.
- Koulutusten toteuttaminen. Kustannusarvio sisältää kouluttajien palkkiot, matkakustannukset, koulutusten tilakustannukset sekä koulutuksiin liittyvät kahvitukset. Kustannusarvio n. 80 000 euroa/vuosi.
- Kaikki kustannukset yhteensä (noin 130 000 euroa/vuosi) on suhteutettu kuntien asukaslukuun (viit. taulukko alla). Kustannukset määritellään vuosittain joulukuun asukasluvun mukaisesti ja laskutetaan kunnilta.

	Asukasmäärät (heinäkuu2013, tilastokeskus)	% kokonais- asukasmäärästä	Arvio kuukausimaksusta	Arvio vuosimaksusta
Alajärvi	10287	5,20	563,33	6760,00
Alavus	12326	6,23	674,92	8099,00
Evijärvi	2700	1,37	148,42	1781,00
Ilmajoki	12055	6,10	660,83	7930,00
Isojoki	2284	1,16	125,67	1508,00
Isokyrö	4882	2,47	267,58	3211,00
Jalasjärvi	8048	4,07	440,92	5291,00
Kauhajoki	14160	7,16	775,67	9308,00
Kauhava	17254	8,73	945,75	11349,00
Kuortane	3848	1,95	211,25	2535,00
Kurikka	14309	7,24	784,33	9412,00
Lappajärvi	3334	1,69	183,08	2197,00
Lapua	14686	7,43	804,92	9659,00
Seinäjoki	60004	30,35	3287,92	39455,00
Soini	2300	1,16	125,67	1508,00
Teuva	5723	2,89	313,08	3757,00
Vimpeli	3209	1,62	175,50	2106,00
Ähtäri	6311	3,19	345,58	4147,00
YHTEENSÄ	197720	100,00	10834,42	130013,00

Kokonaiskustannukset tarkistetaan vuosittain ja jaetaan kuntaosuuksiin edellisen vuoden joulukuun asukasluvun (Tilastokeskus) perusteella.

Sopimuksen irtisanomismenettely tullaan linjaamaan tarkemmin hankkeen ohjausryhmässä, mutta mukaan lähteminen tarkoittaa useammaksi vuodeksi sitoutumista.

Etelä-Pohjanmaan korkeakouluyhdistys alueellisen opetustoimen henkilöstön täydennyskoulutusmallin käytännön toteuttajana ja tulevana hallinnoijana pyytää hankkeessa mukana olleilta kunnilta sitoutumista ja päätöstä olla mukana opetustoimen henkilöstön täydennyskoulutusmallin toteuttamisessa. Etelä-Pohjanmaan korkeakouluyhdistys pyytää myös varaamaan määrärahan mallin toteuttamiseen yllä olevan taulukon mukaisesti vuodesta 2015 alkaen.

Siv.tj

Ehdotus:

Varhaiskasvatus- ja koulutuslautakunta päättää, että

- 1) Teuvan kunta on mukana ja sitoutuu osaltaan alueellisen opetustoimen henkilöstön täydennyskoulutusmallin toteuttamiseen ja
- 2) varaa mallin toteuttamiseen tarvittavan määrärahan vuoden 2015 budjettiin vuosikustannusten jakoperiaatteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

TEUVAN KUNTA
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
30.09.2015

56 §

Pöytäkirjaan merkittiin, että jäsen Kaj Erlands poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.04.

Valmistelija / lisätiedot: sivistysjohtaja Pauliina Niemi, p. 050 386 4611
sähköposti; etunimi.sukunimi@teuva.fi

Sivistysltk
30.9.2015

Osaajia Etelä-Pohjanmaalle VI-hanke jatkuu 2015-2016. Alustava laskelma v. 2016 kuntaosuuksista on liitteenä. Hankkeeseen on myönnetty valtionavustusta 60 000 € ja hankkeen kokonaisbudjetti on n. 130 200.

Sivistysjohtaja

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että

- 1) Teuvan kunta on mukana ja sitoutuu osaltaan alueellisen opetustoimen henkilöstön täydennyskoulutusmallin toteuttamiseen ja
- 2) varaa mallin toteuttamiseen tarvittavan määrärahan vuoden 2016 budjettiin vuosikustannusten jakoperiaatteen mukaisesti (liite)

Päätös: Hyväksyttiin.

LII

TEUVAN KUNTA
Sivistyslautakunta

30.9.2015

Osaaja Etelä-Pohjanmaalle VI -hanke (2015-2016)
 Alustava laskelma v. 2016 kuntaosuuksista (yht. n. 70 200e)
 Myönnetty valtionavustus 60 000e. Hankkeen koko budjetti n. 130 200.

130000,00

	Asukasmäärät (Joulukuu 2014, tilastokeskus)	% kokonais- asukasmäärästä	Arvio kuukausimaksusta	Arvio vuosimaksusta	Vuoden 2016 osuus (54% vuosimaksusta)
Alajärvi	10174	5,17	560,08	6721,00	3629,34
Alavus	12104	6,15	666,25	7995,00	4317,3
Evijärvi	2654	1,35	146,25	1755,00	947,7
Ilmajoki	12186	6,19	670,58	8047,00	4345,38
Isajoki	2198	1,12	121,33	1456,00	786,24
Isokyrö	4844	2,46	266,50	3198,00	1726,92
Jalasjärvi	7890	4,01	434,42	5213,00	2815,02
Kauhajoki	14014	7,12	771,33	9256,00	4998,24
Kauhava	16926	8,60	931,67	11180,00	6037,2
Kuortane	3727	1,89	204,75	2457,00	1326,78
Kurikka	14186	7,20	780,00	9360,00	5054,4
Lappajärvi	3260	1,66	179,83	2158,00	1165,32
Lapua	14741	7,49	811,42	9737,00	5257,98
Seinäjohti	60903	30,93	3350,75	40209,00	21712,86
Soini	2278	1,16	125,67	1508,00	814,32
Teuva	5548	2,82	305,50	3666,00	1979,64
Vimpeli	3107	1,58	171,17	2054,00	1109,16
Ähtäri	6182	3,14	340,17	4082,00	2204,28
YHTEENSÄ	196922	100,00	10837,67	130052,00	70228,08

TEUVAN KUNTA
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
30.09.2015

57 §

Tiedoksi lautakunnalle esitettävät asiat 30.9.2015

Dnro D/252/07.02.01.01/2015

Valmistelija / lisätiedot: sivistysjohtaja Pauliina Niemi, p. 050 386 4611
sähköposti; etunimi.sukunimi@teuva.fi

Sivistysltk

Etelä-Pohjanmaan toisen asteen koulutuksen tulevaisuus –seminaari ti 20.10.2015 klo 10 – 12, ilmoittautuminen ma 12.10.2015 lautakunnan sihteerille. Ohjelma jaetaan lautakunnan kokouksessa.

Sivistysjohtajan viranhaltija- ja tweb-päätökset.

Kirjastonjohtajan viranhaltija- ja tweb –päätökset.

Varhaiskasvatusjohtajan viranhaltija- ja tweb-päätökset (julkiset).

Palvelusopimus vastaavan kuraattorin palveluiden myymisestä; Teuvan kunta ostaa Kauhajoen kaupungilta/sivistysosasto ostopalveluna vastaavan kuraattorin palveluita. Sopimus allekirjoitettu 20.8.2015 Pauliina Niemi/Eija Liikamaa.

Sivistysjohtaja

Ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi.

TEUVAN KUNTA
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
30.09.2015

58 §

Muut asiat 30.9.2015

Dnro D/254/07.02.01.01/2015

Valmistelija / lisätiedot: sivistysjohtaja Pauliina Niemi, p. 050 386 4611
sähköposti; etunimi.sukunimi@teuva.fi

Sivistysltk

Keskusteltiin jäsen Irma Harjulan aloitteesta mm. seuraavista asioista:

Koulukiusaaminen ja siihen puuttuminen koulun toimesta.

Kouluterveydenhoitajan palveluiden saatavuus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

<i>Kieltojen perusteet</i>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät: 53-54, 56-58 Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 55 Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet XX
----------------------------	--

Oikaisuvaatimusohjeet

<i>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</i>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. <i>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite</i> Teuvan sivistyslautakunta PL 25, 64701 TEUVA Porvarintie 51, 64700 TEUVA sähköposti: kunta@teuva.fi fax (06) 267 1070 Pykälät: 55 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perustuneen ja se on tekijän allekirjoitettava.
---	---